Guatemala, 29 de agosto de 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| Nombre completo del Contratista:      |
|---------------------------------------|
| Número de contrato:                   |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): |
| Número de Factura:                    |
| Honorarios Mensuales:                 |
| Monto Total del Contrato              |
| Unidad Administrativa donde           |
| presta los servicios                  |

| JUAN PABLO HEI  | RNANDEZ OLIVA | CUI:                 |
|-----------------|---------------|----------------------|
| 029-471-2025-DG | PCYN-MCD /    | Acuerdo Ministerial: |
| SERVICIOS PROFI | ESIONALES /   | Nit del Contratista: |
| 1766605853 /    |               | Serie:               |
| Q               | 11,000.00     | Período del Informe  |
| Q               | 99,000.00     | Plazo del Contrato:  |

| 2433 76367 0501       |   |
|-----------------------|---|
| 278-2025              |   |
| 5215930-2             |   |
| 83014BC4              |   |
| AGOSTO 2025           |   |
| 01/04/2025-31/12/2025 | - |

## INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL para EL INSTITUTO DE ANTROPOLOGIA E HISTORIA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé asesoría en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de infraestructura a cargo del Instituto de Antropología e Historia en cuanto a la preservación de patrimonios culturales.
- Brindé asesoría técnica en cuanto a costos financieros y avance de proyectos arquitectónicos según la planificación y ejecución de los mismos, b) que se encuentren bajo la responsabilidad del Instituto de Antropología e Historia.
- Brindé asesoría arquitectónica en la proyección, dirección y monitoreo de avances físicos de las diferentes fases de proyectos de infraestructura, c) de bienes culturales y coloniales a cargo del Instituto de Antropología e Historia.
- Brindé asesoría arquitectónica en la inspección y prospección, de los proyectos de conservación y restauración del Instituto de Antropología e d) Historia.
- Brindé asesoría en el desarrollo de talleres, capacitaciones, conferencias, actividades de forma hibrida o presencial de los programas administrativos arquitectónicos de proyectos.

JUAN PABLO HERNANDEZ OLIVA

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LICENCIADA MÓNICA CLAUDINA URQUIZÚ SÁNCHEZ

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Dégima Primera)

enciada a Woldina Urquizu Sánchez

Firma y sello de la Autoridad, que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primeras: IDAEH Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural